



**Ontmoetingscentrum
Zorgsteunpunt Koningin Wilhelmina Hof**

Sociaal jaarverslag 2016

Stichting Zorgsteunpunt Koningin Wilhelmina Hof
Essenkamp 35
3888 LL Uddel
T (0577) 40 20 10
E info@koninginwilhelminahof.nl
W www.koninginwilhelminahof.nl

Voorwoord

Voor u ligt het Sociaal jaarverslag 2016 van de Stichting Zorgsteunpunt Koningin Wilhelmina Hof (SKWH). Daarin staat een weergave van de activiteiten die in 2016 in het Zorgsteunpunt Koningin Wilhelmina Hof (Wilhelminahof) hebben plaatsgevonden. De activiteiten zijn met hulp van een groot aantal vrijwilligers uitgevoerd. Zonder hun grote inzet zou dit allemaal niet mogelijk zijn (geweest).

Het bestuur richt zich op activiteiten die eraan bijdragen dat de inwoners van het dorp Uddel bij het ontstaan van eenzaamheid, van (beginnende) problemen rond de dagelijkse regie en overige (ouderdoms)problemen zo lang mogelijk in hun 'eigen' dorp zelfstandig kunnen blijven wonen. Naast vrijwilligers, zijn daarbij mantelzorgers en zorgaanbieders betrokken. De coördinator KWH en de ouderenadviseur (Stimenz) spelen daarin een cruciale rol.

De deelname aan activiteiten als Mannen Inloop, Open Eettafel, Open Inloop, Creatieve Middag, Meer Bewegen voor Ouderen en bijeenkomsten van de Werkgroep Ouderen verloopt nog steeds naar tevredenheid. Er is een stijgende tendens in de deelname. De dagbesteding werd per 1 januari 2016 overgenomen van de Woonzorg Unie Veluwe. Ook het personeel dat al in de Wilhelminahof de begeleiding van de dagbesteding deed, ging over. De dagbesteding op vijf dagdelen per week verliep naar tevredenheid en in de loop van het jaar breidde het aantal deelnemers (cliënten) sterk uit. Het was het eerste jaar waarin de financiering van de dagbesteding vanuit de subsidieregeling Algemene voorzieningen Wmo van de Gemeente Apeldoorn werd gedaan.

De inzet van de coördinator van de Wilhelminahof en de goede samenwerking van deze coördinator met alle betrokkenen blijkt positief te werken op de ontwikkeling van en de deelname aan activiteiten. Ook de goede overlegcontacten met betrokkenen van de Gemeente Apeldoorn hebben eraan meegewerkt dat de uitvoering van de plannen in het kader van de subsidieaanvraag doorgang konden vinden.

Dankbaar zijn we voor alle goede, positieve inzet en het effect ervan: een hand en/of voet zijn voor de (oudere) naaste. We gaan door; hopend en biddend op een toekomst waarin we oog blijven houden voor onze naasten en activiteiten in en rond de Wilhelminahof ten goede van deze naasten in Uddel zodat ze zo lang mogelijk in hun 'eigen' dorp kunnen blijven wonen.

Namens het bestuur van de SKWH,

K. Zwaan (voorzitter)

Uddel, april 2017

Inhoudsopgave

Voorwoord	3
Inhoudsopgave	5
1. Inleiding	7
1.1. Doel en doelgroep SKWH	7
1.2. Visie van SKWH op Wilhelminahof als ontmoetingscentrum	7
2. Inzet op bestuurlijk en uitvoerend niveau	9
2.1. Bestuurlijk betrokken partijen uit Uddel	9
2.2. Bestuurlijke inzet van SKWH en Adviesraad op hoofdlijnen	10
2.3. Inzet van professionele coördinatie en activiteitenbegeleiding	10
2.4. Betrokken aanbieders van zorg, welzijn en wonen in Uddel	11
2.5. Samenwerking met Oranjehof	11
2.6. Veiligheid in en rond de KWH	11
2.7. Verantwoording subsidies, giften en bijdragen	12
2.8. Communicatie en informatie	12
2.9. Niet beleidsmatig en bestuurlijk betrokken partijen	13
3. Activiteiten	15
3.1. Activiteiten op hoofdlijnen	15
3.2. Wmo Dagbesteding (F2)	16
3.3. Wmo Ontmoeting (F1)	16
3.4. Overige activiteiten in Wilhelminahof	18
Bijlage 1. Bestuurlijke organisatie in en rond Wilhelminahof	21
Bijlage 2. Plattegrond Koningin Wilhelmina Hof	23

1. Inleiding

Het bestuur van de Stichting Zorgsteunpunt Koningin Wilhelmina Hof te Uddel (SKWH) streeft ernaar dat de inwoners van Uddel, in het bijzonder zij die hulp nodig hebben, zo lang mogelijk zelfstandig in een zelfgekozen woonsituatie, vaak hun eigen dorp, kunnen blijven wonen. De Koningin Wilhelmina Hof (Wilhelminahof) vormt hiervoor binnen de Gemeente Apeldoorn in Uddel vooral voor ouderen de plek voor ontmoeting en activiteit. Voor de (onmisbare) inzet van vrijwilligers bij de activiteiten werkt de stichting nauw samen met de Stichting Vrijwillige Hulpdienst Uddel (SVHU). De laatste is verantwoordelijk voor het vrijwilligersbeleid.

1.1. Doel en doelgroep SKWH

De doelstelling van de SKWH is het treffen van voorzieningen en het verlenen van diensten op het gebied van Wonen, Zorg en Welzijn ten behoeve van Uddel en naaste omgeving: voor alle dorpsbewoners die zorg nodig hebben, in het bijzonder voor de oudere inwoners die extra zorg nodig hebben, waarbij voornamelijk wordt beoogd de noodzaak tot een beroep op intramurale zorg buiten het dorp te voorkomen dan wel uit te stellen.

De SKWH heeft een protestants-christelijke grondslag en ontleent haar identiteit aan de Bijbel, het Woord van God. Er zijn geen voorwaarden gesteld aan de doelgroep voor verwezenlijking van het doel van de stichting. Alle inwoners van Uddel en naaste omgeving behoren tot de doelgroep.

1.2. Visie van SKWH op Wilhelminahof als ontmoetingscentrum

Het bestuur ervaart een breed draagvlak in de Uddelse gemeenschap voor de activiteiten die in of vanuit de Wilhelminahof als ontmoetingscentrum voor het dorp Uddel (en directe omgeving: Meerveld en Nieuw Milligen) plaatsvinden. Het laatste openbaart zich ook in de inzet van een groot aantal vrijwilligers. In relatie tot zorg en welzijn in het (voormalige) Woonservicegebied Uddel heeft het bestuur van de SKWH in 2014 onderstaande visie voor het jaar 2015 geformuleerd. Deze is in 2015 doorgetrokken en geactualiseerd voor het jaar 2016.

1. De Koningin Wilhelmina Hof is een ontmoetingscentrum in Uddel waar de inwoners van Uddel op alle werkdagen - van maandag t/m vrijdag - terecht kunnen. Daarmee wil het bestuur inspelen op de behoefte om op meer tijdstippen toegankelijk te zijn voor ontmoeting (met koffie en een open eettafel) en dagbesteding, de twee Wmo-functies zijn waarop het bestuur zich vooral richt. De dagbesteding wordt daarbij niet als maatwerkvoorziening maar als algemene voorziening ingevuld. Daarbij is meer sprake van integratie van beide functies, hoewel voor de cliënten van de dagbesteding professionele begeleiding noodzakelijk blijft. Daarmee dragen we bij aan besparingen op de kosten voor maatwerkvoorzieningen en kunnen mensen uit Uddel die ondersteuning behoeven zo lang mogelijk zelfstandig en in de eigen leefomgeving van hun dorp blijven wonen.
2. Het bestuur van de SKWH is verantwoordelijk voor de exploitatie van de Koningin Wilhelmina Hof in Uddel. Daarbij werkt het zeer nauw samen met de Stichting Vrijwillige Hulpdienst Uddel (SVHU) en de Stichting Vrienden van het Zorgsteunpunt (SV). De locatie is sinds 1998 met name voor ouderen die in Uddel behoefte hebben aan ontmoeting en/of participatie, een belangrijk ontmoetingscentrum in de gemeente Apeldoorn waaronder het dorp Uddel valt. Het bestuur blijft zijn beleid en inzet voor dit ontmoetingscentrum afstemmen met de aanbieders van zorg- en/of welzijnsactiviteiten die in dit gebied zich inzetten voor de zorgbehoefte mens. In dit kader is het afstemmingsoverleg van de in Uddel betrokken aanbieders van zorg in de Groep Zorg van cruciaal belang.

3. Ter verhoging van de professionaliteit en de gastvrijheid en ter bevordering van de uitvoering van de Wmo-functies onder de algemene voorzieningen acht het bestuur het noodzakelijk een professional als coördinator in dienst te hebben. Deze functioneert sinds juni 2015 en is tevens ter ondersteuning van het bestuur in zijn beleidsvorming en –uitvoering. Daarnaast worden er gastvrouwen (als vrijwilliger) ingezet voor het begeleiden van gasten, en om een vraagbaak te zijn. Het bestuur van de SKWH heeft voor deskundige ondersteuning bij de algemene coördinatie en bij de coördinerende begeleiding en ontwikkeling van activiteiten in de Wilhelminahof afspraken met zorgcentrum Oranjehof in het naburige dorp Elspeet (4 km verwijderd van dorp Uddel).
4. Om voldoende toegankelijk te zijn en te blijven als ontmoetingscentrum, zoals in de vorige punten is aangegeven, is onderverhuur van de grotere ruimten die nodig zijn voor ontmoeting en dagbesteding niet mogelijk. Deze onderverhuur was voorheen gebruikelijk en vloeide voort uit de wijze waarop ongeveer 20 jaar geleden werd gestart met de bouw van en de activiteiten in de Wilhelminahof.
5. Het bestuur streeft naar een efficiënte(re) organisatievorm, vooral gericht op een efficiënte uitvoering van werkzaamheden die verbonden zijn aan de activiteiten en een efficiënte bestuurlijke structuur, waarin minder overleggroepen zijn en minder afstemmingsoverleg tussen betrokken besturen nodig is.

2. Inzet op bestuurlijk en uitvoerend niveau

Om de Wilhelminahof met voldoende draagvlak te laten functioneren zijn er op bestuurlijk niveau partijen uit het dorp betrokken en zijn er op uitvoerend niveau overleggroepen, waarin diverse zorgaanbieders functioneren. Voor deskundigheid werkt het bestuur van de SKWH vooral op managementniveau samen met de Oranjehof in Elspeet. In deze paragraaf gaan we in op de punten 2, 3, 4 en 5 van onze visie (zie 1.2).

2.1. Bestuurlijk betrokken partijen uit Uddel

Mede gericht op de activiteiten die in het ontmoetingscentrum worden georganiseerd, werken vier partijen intensief samen met de SKWH: Adviesraad van de SKWH (AR), de SVHU, de SV en Vereniging Uddels Belang (UB) (zie ook bijlage 1):

- De AR is via haar leden een afspiegeling van de bevolking van Uddel (de achterban) en geeft het bestuur gevraagd en ongevraagd advies. Ook de kerken zijn daarin vertegenwoordigd. Hij is verankerd in de statuten van de SKWH. De AR heeft een lid afgevaardigd in het bestuur van de SKWH;
- De SKWH is verantwoordelijk voor het beheer van de Wilhelminahof en de opzet, planning en uitvoering van de activiteiten die in en vanuit de Wilhelminahof worden georganiseerd. Daarnaast is zij verantwoordelijk voor de communicatie vanuit de Wilhelminahof;
- De SVHU zet vrijwilligers in bij de activiteiten die in de Wilhelminahof worden georganiseerd voor de functies ontmoeting en dagbesteding. De SVHU is verantwoordelijk voor het aansturen van en het beleid voor uitvoering van vrijwilligerswerk voor zorg- en welzijnsactiviteiten (uitgevoerd door coördinatoren en vrijwilligers);
- De SV ontwikkelt beleid om voor de doelgroep van de Wilhelminahof middelen en activiteiten te kunnen financieren die niet worden gesubsidieerd en die de doelgroep ten goede komen;
- De dagelijks besturen van de SKWH, SVHU en SV vormen het Overlegplatform KWH. Dit platform is erop gericht om gezamenlijk en gecoördineerd de beleidsplannen van betrokkenen af te stemmen, te implementeren, uit te voeren en te onderhouden inzake het Wonen, Zorgen en Welzijn voor (oudere) bewoners in Uddel en omgeving;
- UB behartigt in het algemeen de belangen van de Uddelse bevolking dan wel het dorp Uddel bij de Gemeente Apeldoorn. Voor een goede afstemming over zorg, welzijn en wonen is een lid van het bestuur van UB vertegenwoordigd in het bestuur van de SKWH;
- De SKWH organiseert aan het einde van het jaar een eindejaarsattentie voor elke vrijwilliger van de SVHU en elk vrijwilliger-bestuurslid rond de Wilhelminahof. De financiering daarvan gebeurt voor een gering deel uit eigen middelen (reservering op de begroting) en vooral door bijdragen van Uddelse ondernemers en van de SV (zie ook 3.4). De attentie wordt samen met een gezamenlijke brief van de voorzitters van de SKWH, de SVHU en de SV door leden van het SKWH-bestuur bezorgd.

De bestuurlijke organisatie is zodanig dat er veel vrijwilligers als bestuurslid nodig zijn. Het lijkt lastiger te worden om ontstane vacatures op te vullen, zeker als het gaat om functies die meer inzet vergen, zoals voorzitterschap, secretariaat, penningmeesterschap en functies waarbij (enige) deskundigheid of ervaring wordt verwacht. Het bestuur van de SKWH heeft in februari 2015 na overleg met de besturen van SVHU en SV een onafhankelijke deskundige (de heer K. Zwaan, die in het dagelijks leven als manager betrokken is bij reorganisaties) gevraagd na te gaan welke mogelijkheden er zijn de bestuurlijke last te verminderen. Deze heeft in juni 2015 een evaluatie opgeleverd en daarbij een advies geformuleerd. In 2016 heeft het bestuur op basis van dit advies voorstellen voor een andere bestuursvorm geformuleerd in overleg met de Adviesraad. De discussie daarover was met het verstrijken van het jaar nog niet afgerond, maar gaat in de richting dat de Adviesraad wordt opgeheven en een deel van de Adviesraad deel gaat uitmaken van het algemene bestuur van de SKWH. Binnen het bestuur zal sprake zijn van een 'smal bestuur' (dagelijks bestuur van zes leden) met bestuurlijke bevoegdheden, aangevuld met leden uit de Adviesraad die een adviserende rol hebben.

2.2. Bestuurlijke inzet van SKWH en Adviesraad op hoofdlijnen

Het bestuur van de SKWH bestond tot eind oktober 2016 uit vier personen (zie ook bijlage 1). Eind oktober werden twee van de drie vacatures in het bestuur vervuld door mevrouw C. de Bruin-Veelers en de heer K. Zwaan. Het bestuur vergaderde acht keer. Het dagelijks bestuur (voorzitter/secretaris en penningmeester) voerde tussendoor overleg, afgerond één keer per maand. Het bestuur vergaderde één keer met de Adviesraad, die drie keer zelfstandig vergaderde. Eind 2016 zijn binnen het bestuur enkele taken herverdeeld per 1 januari 2017 (zie ook bijlage 1): de heer Van Vliet draagt het voorzitterschap over aan de heer Zwaan en de heer Van Vliet neemt (opnieuw en alleen) de functie van secretaris op zich.

Naast de in dit hoofdstuk andere bestuurlijke/organisatorische inzet is aandacht besteed aan:

- Verantwoording over het beleid is gedaan door middel van het financieel jaarverslag 2015 en controle daarop door een accountant over het financiële beleid (zie ook 2.7 over subsidies, giften en bijdragen), en daarnaast door het sociaal jaarverslag over de inzet en de activiteiten;
- In maart 2016 was de definitieve overname van drie personeelsleden van WZU Veluwe voor de dagbesteding in de Wilhelminahof. Ook werd er een nieuw personeelslid aangenomen per 1 juni 2016. Het dagelijks bestuur evalueerde aan het eind van 2016 het functioneren van de inzet van het personeel door gesprekken te voeren met de afzonderlijke leden van het personeel (zie 2.3);
- Er werd een herinrichtingscommissie ingesteld in verband met een interne verbouwing en het vernieuwen van interieur. Daarmee werd twee keer overlegd. Met Sprengenland werd overlegd over de interne verbouwing van de Wilhelminahof;
- Aan het eind van het jaar zijn gesprekken gestart met een projectontwikkelaar die in Uddel een appartementencomplex wil bouwen waarin ook ruimte is voor een nieuw ontmoetingscentrum;
- Eén keer vergaderde het dagelijks bestuur met de andere leden van het Overlegplatform KWH (zie 2.1).

2.3. Inzet van professionele coördinatie en activiteitenbegeleiding

Na en in overleg met de meest betrokken partijen is met ingang van juni 2015 mevrouw H. Hop-van Luttkhuizen benoemd als coördinator. In 2016 heeft ze taken uitgevoerd die krap 0,3 fte omvatten. Haar taken zijn gericht op het opzetten en coördineren van de activiteiten in de Wilhelminahof en beleidsmatige ondersteuning van het bestuur van de SKWH. Het bestuur van de SKWH ervaart de inzet van een coördinator als zeer zinvol, vooral omdat daardoor iemand direct en dagelijks, hoewel niet alle uren van de dag, beschikbaar is om er te zijn voor mensen uit de doelgroep. De samenwerking daarbij met de ouderadviseur (Stimenz), de begeleiders van de dagbesteding en de coördinerende vrijwilligers van de SVHU bevordert in positieve zin het functioneren van de Wilhelminahof als ontmoetingsplek in Uddel.

Per 1 januari 2016 werd de dagbesteding in eigen beheer genomen. Tot eind 2015 was WZU Veluwe verantwoordelijk voor de uitvoering van de dagbesteding. Tussen 1 januari 2016 en 1 maart 2016 werden de drie activiteitenbegeleiders die de begeleiding in de Wilhelminahof deden, ingehuurd door de SKWH: de dames L. van de Kolk, G. Valk en J. van Vuuren. Vanaf 1 maart 2016 maken deze activiteitenbegeleiders deel uit van het personeelsbestand van de SKWH. In de loop van 2016 werd nog een vierde activiteitenbegeleider aangesteld: mevr. A. van Leeuwen. Allen hebben een deeltijdfunctie; hun totale inzet bestreek ruim 0,5 fte aan het einde van 2016. Mevrouw Valk fungeert als coördinator van de dagbesteding. Mede door ziekte van een van de activiteitenbegeleiders gedurende enkele maanden heeft de Oranjehof, met name op de vrijdagmorgen, personeel ter beschikking gesteld voor activiteitenbegeleiding.

De coördinator KWH is tevens de coördinator van het personeelsteam van de KWH. Eén keer per twee maanden vond er werkoverleg plaats. Aan het eind van 2016 heeft het bestuur het functioneren van het personeel geëvalueerd door afzonderlijke gesprekken met de personeelsleden te voeren. De conclusie was, dat de wijze van uitvoeren van de taken goed loopt en er een goede onderlinge werkrelatie is. Door de toenemende belangstelling voor de activiteiten van de dagbesteding en ook de aanwezigheid van cliënten die meer aandacht vragen, werd de werkdruk als hoog ervaren en was er soms onvoldoende onderlinge afstemming mogelijk. Daarom is besloten de frequentie van het afstemmingsoverleg naar één keer per zes weken te verhogen en om per 1 januari 2017 twee activiteitenbegeleiders voor ongeveer 0,25 fte extra in te zetten, zodat ook op dinsdag gedurende twee dagdelen dagbesteding kan worden gegeven.

2.4. Betrokken aanbieders van zorg, welzijn en wonen in Uddel

Afstemming over zorg vindt in Uddel plaats in de Groep Zorg; vertegenwoordigers van besturen uit Uddel en zorgaanbieders in Uddel zijn daarin betrokken (zie ook bijlage 1). Voor welzijn is er de Groep Welzijn; in 2016 is besloten daaraan een slapend bestaan te geven, omdat deze door de aanwezigheid van een coördinator overbodig lijkt te zijn. De groep Zorg vergaderde vier keer. Wat betreft wonen voor ouderen is er overleg tussen UB en Sprengenland Wonen (nu Veluwonen), de verhuurder van het pand waarin de ontmoetingsplek is gevestigd; de SKWH is indirect betrokken.

Betrokkenheid op uitvoerend/coördinerend niveau in de Groep Zorg

- Ouderenadviseur/cliëntondersteuner (Stimenz; voorzitter);
- Coördinator Wilhelminahof (tevens vertegenwoordiger van SKWH)
- Huisarts (Huisartspraktijk J.R. van der Brugge);
- Fysiotherapeut (Fysiotherapie Midden Veluwe)
- Coördinator werkgroep Hart voor Ouderen (SVHU);
- Coördinator dagbesteding in Wilhelminahof;
- Wijkverpleegkundigen Thuiszorg Icare;
- Wijkverpleegkundige Thuiszorg RST Zorgverleners;
- Predikant van Hervormde gemeente in Uddel;
- Sprengenland Wonen.

In 2016 is mede in overleg door de gemeente Apeldoorn besloten de opzet van een wijkteam voor Wmo-zorg in Uddel achterwege te laten. Daarbij is afgesproken dat de afstemming tussen ouderenzorg en andere vormen van Wmo-zorg wordt gemaakt door de Stimenz-medewerker in de Groep Zorg en de Stimenz-medewerker in de Werkgroep Jeugd (daarin zijn UB, Stimenz, de kerken, de scholen en de politieke partij SGP betrokken) en die betrokken is bij andere vormen van sociaal-maatschappelijke problematiek in Uddel.

Dagbesteding onder eigen verantwoordelijkheid

Tot januari 2016 was WZU Veluwe verantwoordelijk voor de uitvoering van de dagbesteding in de Wilhelminahof (zie 2.3). Tevens was dat moment ook de overgang van dagbesteding onder Wmo-maatwerkvoorzieningen naar dagbesteding onder Wmo-algemene voorzieningen.

2.5. Samenwerking met Oranjehof

In 2016 is de in 2015 vormgegeven samenwerking met Zorgcentrum Oranjehof voortgezet. Die functioneert naar beider tevredenheid. De belangrijkste argumenten zijn:

- De achterban van de ontmoetingscentra in deze kleine dorpen bestaat uit inwoners die qua aard en identiteit weinig verschillen;
- Beide ontmoetingscentra winnen aan doelmatigheid door elkaar te ondersteunen, vooral omdat ze hetzelfde doel nastreven, en beide centra spannen zich in voor de kanteling van zorg naar welzijn;
- De Oranjehof heeft deskundigheid en professionaliteit in het zelf beheren en (met zorgaanbieders) uitvoeren van zorg- en welzijnsactiviteiten, waaronder dagopvang voor ouderen met complexe problematiek;
- De Oranjehof heeft een verpleegunit die benut kan worden door inwoners van Uddel, vooral als door de samenwerking er meer en een betere informatie-uitwisseling plaatsvindt.

De samenwerking in de praktijk is gericht op uitwisseling van deskundigheid, ondersteuning en ontwikkeling van personeel en gezamenlijke activiteiten op gebied van voorlichting. Betreffende directe zorg is er geen samenwerking, mede omdat de zorg van bij de Oranjehof in een andere gemeente valt (Nunspeet).

2.6. Veiligheid in en rond de KWH

Wat betreft de veiligheid heeft het bestuur aandacht voor de volgende zaken:

- De AED die in de algemene ruimte in het complex van de Koningin Wilhelmina Hof hangt en altijd bereikbaar is, wordt jaarlijks via een contract op de werking beoordeeld;
- Elk personeelslid van de SKWH heeft een cursus BHV gevolgd;

- Er is in 2016 een ontruimingsplan gemaakt voor de ruimte waarin de ontmoetingsplek functioneert;
- Op 7 november 2016 is er een bijeenkomst over veiligheid in en om de Wilhelminahof georganiseerd voor vrijwilligers. Daarbij hebben iemand van de Brandweer en iemand van de EHBO presentaties gegeven over brandveiligheid en hoe om te gaan met onverwachte gezondheidsstoornissen (zoals beroertes en duizeligheid).
- De door de gemeente Apeldoorn uitgereikte formulieren om op de ontmoetingsplek incidenten bij de dagbesteding te melden, zijn onder de aandacht (gebracht) van begeleiders en betrokken vrijwilligers. De formulieren hoefden (gelukkig) nog niet gebruikt te worden.
- In relatie tot de veiligheid rond de bereiding en het bewaren van voedsel hebben in 2016 drie vrijwilligers van de SVHU op kosten van de SKWH met goed gevolg een cursus hygiëne HACCP gevolgd.

2.7. Verantwoording subsidies, giften en bijdragen

In het financiële jaarverslag over 2016 staat de financiële verantwoording. Daarin staan de (totaal)bedragen rond subsidies, giften en bijdragen geduid.

Subsidies

Van de Gemeente Apeldoorn werd in het kader van de subsidieregeling Wmo 2015 ook in het jaar 2016 een bedrag van ruim € 78.000,- toegekend. De definitieve toekenning zal op basis van de financiële verantwoording van de SKWH in 2017 plaatsvinden. In augustus 2016 werd de verantwoording van de Wmo-subsidie over de eerste helft van het jaar 2016 aan de gemeente gestuurd.

In voorjaar 2016 heeft het bestuur de verantwoording van de Wmo-subsidie over het jaar 2015 aan de gemeente ter beschikking gesteld. Op basis daarvan heeft in de loop van 2016 de Gemeente Apeldoorn het subsidiebedrag over 2015 definitief vastgesteld conform de door het bestuur opgestelde financiële verantwoording. Over 2016 zal de verantwoording in 2017 plaatsvinden.

Giften

De SKWH heeft ANBI-status en kan als zodanig giften ontvangen die fiscaal aftrekbaar kunnen zijn voor de 'gevers'. Ook in 2016 werden van de drie kerken uit Uddel giften ontvangen. De giften gaan doorgaans naar de Stichting Vrienden (SV), die deze beheert ten behoeve van middelen voor en activiteiten vanuit de Wilhelminahof, die de doelgroep - ouderen in Uddel - ten goede komen.

Bijdragen

Bijdragen zijn bedragen die – doorgaans op verzoek - worden ontvangen om de kosten van een activiteit mede te financieren. Zo is voor de eindejaarsattenties (voor betrokken vrijwilligers) in totaal € 1.300,- ontvangen van Autoschadebedrijf Jongetjes, Axxent, GB Legwerk, Gedizo Trading, Regiobank, Supermarkt Coop Schouten, Versteeg & Holdijk Automobiëlbedrijf, V.L.S. Van Leeuwen Service en de SV. Uddels Belang droeg voor € 1.000,- bij in de kosten van de Nieuwsbrief KWH. En SV betaalde mee aan diverse activiteiten en middelen (zie in 3.2).

2.8. Communicatie en informatie

De communicatie en informatieoverdracht vindt plaats door middel van de Nieuwsbrief KWH, de website KWH en het Informatiepunt Uddel.

Nieuwsbrief KWH

- De nieuwsbrief, die sinds juni 2006 verschijnt onder verantwoordelijkheid van het bestuur van de SKWH, kwam twee keer uit (rond 1 januari en rond 1 juli) in een oplage van 1.100 stuks per keer;
- Het blad telt 12 pagina's in tweekleurendruk en bevat enkele vaste rubrieken, als 'Woord van' (voorzitter of anderen), 'Tot nadenken' (meditatief en ingevuld door kerken uit Uddel), 'In beeld' (interview), Activiteiten in de Wilhelminahof, en 'Hersengymnastiek'. Ook beschikken enkele zorgaanbieders in het (voormalige) Woonservicegebied over een halve pagina waarin zij 'hun boodschap' kwijt kunnen; daarvoor betalen zij. Op de achterpagina staan advertenties;
- De redactie van de nieuwsbrief bestaat uit: één SKWH-bestuurslid (tevens eindredacteur), één AR-lid en twee overige leden (een daarvan maakt het blad op);

- In augustus 2016 werd afscheid genomen van het redactielid dat ook de nieuwsbrief opmaakte. Een ander heeft dat overgenomen. Deze maakt echter geen deel meer uit van de redactie.
- Van Uddels Belang werd een bijdrage in de kosten van de nieuwsbrief ontvangen (zie ook 2.7).

Website (S)KWH

- De website van de SKWH bestaat sinds 2010. Ook de AR en de SV benutten een deel ervan;
- Het website-deel van de SKWH is aan vernieuwing toe. In 2016 had het bestuur vanwege andere zaken die dringend de aandacht vroegen, onvoldoende tijd beschikbaar om daaraan aandacht te besteden. Het staat op de lijst voor 2017.

Informatiepunt Uddel

- Sinds 2010 functioneert het informatiepunt;
- De bemensing van het informatiepunt bestaat uit vrijwilligers die worden aangestuurd door Stimenz (sociaal-maatschappelijk adviseur). Zij zijn op donderdagmorgen aanwezig;
- Hoewel het aantal vragen gering is (circa één per keer), fungeert het informatiepunt vrij goed. Het laatste blijkt met name uit informele contacten met personen die vragen hebben gesteld;
- De vrijwilligers van het Informatiepunt houden in afstemming met de coördinator KWH op de website www.ontmoetelkaarinapeldoorn.nl bij welke activiteiten in de Wilhelminahof plaatsvinden.

Tabel 1. Overzicht van overleggen en overige bijeenkomsten in/rond de Wilhelminahof

Omschrijving bijeenkomst	Aantallen in 2016
Algemene bestuursvergadering (AB) SKWH	8
Vergadering dagelijks bestuur (DB) SKWH ¹	12
Overleg DB met derden ²	12
Overlegplatform (SKWH, SVHU en SV) ³	2
Overleg SKWH en Adviesraad	1
Vergadering Adviesraad	3
Bestuursvergadering SVHU	8
Bijeenkomsten/overleggen van SVHU	9
Groep Zorg	4
Redactie Nieuwsbrief	6
Afstemmingsoverleg met Gemeente Apeldoorn (in Apeldoorn) ⁴	6
Teamvergadering en ander overleg van Philadelphia	3
Computercursus	16
Diversen (o.a. Verjaardagen)	3

2.9. Niet beleidsmatig en bestuurlijk betrokken partijen

In de Wilhelminahof huren (huurden) enkele partijen ruimte voor het bieden van zorg:

- Het Laboratorium van St Jansdal te Harderwijk houdt op maandag- en donderdagmorgen een half uur spreekuur voor bloedafname;
- Een zelfstandig werkende deskundige houdt ad hoc spreekuur voor sociaal-maatschappelijke problematiek;
- Vanuit de dependance van Scholengemeenschap Jacobus Fruytierschool in Uddel zijn leerlingen in groepsverband betrokken bij activiteiten in de Wilhelminahof, ook voor maatschappelijke stage.

¹ Dit is inclusief overleggen met de coördinator KWH.

² Dit betreft vooral overleggen met Oranjehof, Sprengeland, WZU Veluwe, projectuitvoerder evaluatie organisatie

³ Inclusief de discussieavond in september over de herinrichting van de Wilhelminahof; daarbij was ook de Adviesraad.

⁴ Dit had betrekking op bijeenkomsten van gemeente Apeldoorn in relatie tot Wmo, waar vooral de coördinator naartoe is geweest en op twee gesprekken van de SKWH-voorzitter over Team zorg en Sociale kaart.

3. Activiteiten

Dit hoofdstuk bevat een beschrijving van de activiteiten die in 2016 in de Wilhelminahof (zie plattegrond in bijlage 2) zijn uitgevoerd. Wat de activiteiten inhouden en wie erbij betrokken zijn staat in het kort aangegeven. In tabel 3 (pagina 19) is het een en ander kwantitatief samengevat.

3.1. Activiteiten op hoofdlijnen

In 2016 hebben op hoofdlijnen de volgende activiteiten in de Wilhelminahof plaatsgevonden (zie ook tabel 2):

1. Dagbesteding (algemene voorzieningen Wmo F2): dagopvang/-programma met professionele begeleiding voor zorgvragers die vanwege uiteenlopende omstandigheden moeite hebben met de regie in hun dagelijkse leven;
2. Ontmoeting (algemene voorzieningen Wmo F1): Activiteiten Inloop (zoals puzzelen en sjoelen), Open Inloop; sociaal (Open eettafel, Broodmaaltijd, Koffie Inloop), cultureel, (re)creatief en meer bewegen voor ouderen (MBvO);
3. Advies en informatie over zorg, welzijn en/of wonen (Stimenz): advisering door ouderenadviseur in Wilhelminahof of thuis en sociaal-maatschappelijk adviseur bij huisarts of thuis. Informatie vanuit Informatiepunt Uddel (vrijwilligers);
4. Bijeenkomsten voor vrijwilligers van de SVHU ter ondersteuning van hun inzet voor cliëntondersteuning, mantelzorgondersteuning en voor overige ondersteuningsactiviteiten;
5. Niet-wekelijkse (niet in onderstaande weekindeling opgenomen): voor- en najaarsbuffet, busritten en avondactiviteiten: informatieavonden, cursussen, familieavonden, vergaderingen (zie hiervoor tabel 1).

Tabel 2. Weekrooster Wilhelminahof in 2016

Tijdstip	Ruimte	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
08.00 – 08.30	Kl.zaal + arts	Bloedprikdienst			Bloedprikdienst	
09.00 – 12.00 of 13.00 – 16.00	Informatiepunt	Verhuur aan derde			Ouderenadvies / Informatie /	Verhuur aan derde
09.00 – 12.00	Fysio + arts	Coördinatie	Coördinatie		Coördinatie	Coördinatie
09.30 – 13.00	Kl.zaal + fysio	Dagbesteding			Dagbesteding	Dagbesteding
09.30 – 11.30	Gr.zaal	Mannen Inloop (1 x per maand)	Koffie Inloop Activiteiten Inloop Herstelwerk	Ontmoeting: MBvO	Koffie Inloop Activiteiten Inloop	Koffie Inloop Activiteiten Inloop
11.30 – 13.30	Gr.zaal	Maaltijd voor dagbesteding	Open eettafel		Open eettafel	Broodmaaltijd
13.30 – 16.00	Kl.zaal + fysio	Dagbesteding	Handwerken		Dagbesteding	
14.00 – 16.00	Gr.zaal	(Dagbesteding)		Open Inloop / Werkgroep Ouderen	(Dagbesteding)	
16.30 – 18.00			Schoonmaak		Schoonmaak	Schoonmaak

3.2. Wmo Dagbesteding (F2)

De dagbesteding wordt uitgevoerd onder de subsidieregeling algemene voorzieningen Wmo:

- Dagbesteding wordt in eigen beheer gegeven aan personen die daarvoor in aanmerking komen. Daarbij is de gemeente betrokken. Mensen die in aanmerking (denken te) komen, kunnen zichzelf aanmelden bij de gemeente, maar meestal doet de coördinator KWH deze melding. Daaraan voorafgaand vindt doorgaans overleg plaats met de ouderenadviseur, de coördinator KWH en/of de coördinator dagbesteding KWH. Het betreft personen die niet meer volledig beschikken over de regie van het dagelijkse leven. De mate waarin verschilt sterk en varieert van zeer licht door psychische klachten als gevolg van niet-aangeboren hersenbeschadiging. Dagopvang voor personen met ernstiger vormen van onvoldoende regie in het dagelijkse leven gaan doorgaans naar een instelling elders. Zwaarder dementerenden die niet meer thuis kunnen wonen gaan meestal naar een verpleeghuis in de omgeving en zij die nog thuis wonen met begeleiding van mantelzorgers kunnen overdag naar de Oranjarahof te Elspeek;
- Vijf dagdelen per week (op maandag en donderdag in totaal vier dagdelen en op vrijdagmorgen één dagdeel) was er dagbesteding. Daarbij is altijd een activiteitenbegeleider en is er per keer een vrijwilliger van de SVHU. Naast de vaste begeleiders zijn er twee invalkrachten;
- Het aantal deelnemers steeg in de loop van het jaar van vijf (5) naar 22. Van hen is ongeveer 15% man;
- Niet alle deelnemers komen elk dagdeel. Het bezoek van de deelnemers loopt uiteen van één dagdeel per week tot vijf dagdelen per week. Het gemiddelde aantal deelnemers per dagdeel nam toe van vijf naar tien;
- De deelnemers van de dagbesteding nuttigen op maandag om 12.00 uur een warme maaltijd die wordt bezorgd door de Oranjarahof te Elspeek. Op donderdag schuiven ze aan bij de Open Eettafel in de Wilhelminahof. Op vrijdagmorgen maken de deelnemers van de dagbesteding om 12.00 uur gebruik van de Broodmaaltijd;
- Voor de begeleiding in de dagbesteding heeft de SKWH vier activiteitenbegeleiders in dienst (in totaal ruim 0,5 fte). Eén daarvan fungeert als coördinator activiteitenbegeleider KWH.

3.3. Wmo Ontmoeting (F1)

De activiteiten die onder ontmoeting vallen, zijn divers. Ze staan per activiteit in deze paragraaf beschreven.

Mannen Inloop

- Sinds mei 2015 is er onder coördinatie van de SVHU op de eerste maandag van de maand een Mannen Inloop. Tien keer kwam men bijeen. Het bezoek varieerde van 26 tot 37 mannen per keer;
- Het programma wisselt, maar is gericht op onderwerpen als de natuur in de omgeving, het bedrijfsleven in het dorp / de omgeving en de geschiedenis van het dorp / de omgeving.

Koffie Inloop en Boekenuitleen

- Deze activiteiten worden gecoördineerd door de SVHU;
- De Koffie Inloop is op dinsdag-, donderdag- en vrijdagmorgen. Daarbij zijn altijd vrijwilligers betrokken. Op de dinsdag en de donderdag is er tegelijk Boekenuitleen;
- De eigen bijdrage voor koffie of thee bedraagt € 0,50 per kop en die voor de Boekenuitleen € 0,20 per boek per keer;
- Gemiddeld kwamen 11 personen per keer koffie drinken. Het aantal varieerde van zes tot 24;
- Het aandeel mannen is vrij hoog: ongeveer 30%;
- Er was 92 keer boekenuitleen; daarvan worden geen aantallen bijgehouden.

Open Eettafel en Broodmaaltijd

- Op dinsdag en donderdag is er Open Eettafel tussen 12.00 en 13.00 uur. Dan wordt een warme maaltijd geboden die door vrijwilligers van de SVHU in de keuken van de Wilhelminahof wordt bereid en in de grote zaal wordt geserveerd. Mensen die gebruik willen maken van de warme maaltijd dienen zich uiterlijk een dag van te voren op te geven (of af te melden). Het aantal personen dat deelneemt aan de Open Eettafel bedroeg gemiddeld 22 personen per keer. Het varieerde van 16 tot 27 personen (het maximum dat kan komen bedraagt 28). De aantallen tussen de dinsdag en de donderdag ontlopen elkaar niet veel.

- Een warme maaltijd bestaat doorgaans uit soep, hoofdgerecht met groenten, aardappelen en vlees en ter afsluiting een zuiveltoetje. Appelmoes lijkt een lievelingsgerecht;
- Op vrijdag kan van 12.00 tot 13.00 uur gebruik worden gemaakt van een broodmaaltijd. Ook voor deze maaltijd dient men zich op te geven. Het aantal deelnemende personen was gemiddeld 17 personen en varieerde van 15 tot 19;
- De broodmaaltijd bestaat doorgaans uit soep, brood met beleg en fruit;
- De eigen bijdrage bedraagt € 6,00 per persoon voor een warme maaltijd en € 4,00 voor een broodmaaltijd;
- Het aandeel mannen bedroeg gemiddeld ongeveer 20% bij de Open Eettafel en 15% bij de Broodmaaltijd.

Herstelwerk

- Op dinsdagmorgen kunnen bezoekers van de Wilhelminahof die herstelwerk aan kleding of ander textiel hebben, dat meenemen voor herstel;
- Een vrouw uit Uddel bekijkt wat ze eraan doen kan en geeft aan of ze het kan herstellen. Als herstel mogelijk is spreekt ze met de aanbieder een redelijke prijs af om het betreffende stuk textiel te herstellen. Een volgende keer brengt ze het mee om terug te geven.

Handwerken

- Onder begeleiding van een (deskundige) vrijwilliger kunnen belangstellenden gezamenlijk handwerken op dinsdagmiddag, behalve in de maanden juli en augustus;
- De deelnemers zorgen voor hun eigen handwerk en betalen dat ook zelf;
- Gemiddeld toonden vijf personen belangstelling. Hun aantal varieerde van twee tot acht. Bij drie van de 33 keren deed een man mee. Voor de rest was het een vrouwenaangelegenheid.

Meer Bewegen voor Ouderen (MBvO)

- MBvO is gericht op bewegingsoefeningen voor ouderen onder begeleiding van een professional;
- De begeleider van de activiteit wordt gefinancierd door Stimenz en de deelnemers betalen een eigen bijdrage van € 6,50 per maand. Naast de begeleider is er altijd een vrijwilliger van de SVHU;
- De activiteit is op woensdagmorgen, behalve in de maanden juli en augustus;
- 37 keer werd deze activiteit georganiseerd en daarbij waren gemiddeld 13 personen. Het aantal varieerde van zes tot 18;
- Uitsluitend vrouwen deden mee aan deze activiteit.

Creatieve middag en Open Inloop

- De creatieve middag vindt plaats op elke eerste woensdag van de maand (behalve in juli en augustus) en heeft een vrijwilliger als begeleider. Voor deelname aan de activiteit is een eigen bijdrage verplicht, hoewel die sinds 2013 wordt betaald door de SV. Dat vloeit mede voort uit het feit dat de gevraagde eigen bijdrage van € 2,50 per persoon per keer niet meer toereikend was. De SV heeft vanwege de schommeling in aantal deelnemers en daarmee ook in de inkomsten de totale financiering ervan op zich genomen. Het aantal deelnemers bedroeg gemiddeld tien en varieerde van zeven tot 14. Het aandeel mannen bedroeg iets minder dan 10%;
- De Open Inloop is op de tweede en vierde woensdagmiddag van de maand (behalve in juli en augustus). Daar wordt veel gesjoeld, ook 'in competitie' met mensen van de Oranjehof te Elspeet. Het gemiddelde aantal deelnemers is vrij stabiel en bedroeg ook in 2016 zeven per keer. Het aantal varieerde van vier tot 15 personen. Het aandeel mannen was iets hoger dan 10%;
- Deze activiteiten worden gecoördineerd door de SVHU.

Activiteiten Werkgroep Ouderen

- De Werkgroep Ouderen (valt onder UB) organiseert op de derde woensdagmiddag van de maand (uitgezonderd de maanden juli en augustus) een informatieve of gezellige middag voor ouderen in de Wilhelminahof, in mei een busreis van een dag, in september een busreis van een halve dag en op dinsdagmiddag koersbal in dorps huis Het Blanke Schot;
- Het aantal deelnemers op de activiteit in de Wilhelminahof bedroeg gemiddeld 32; het aantal varieerde van tot 21 tot 43. Het aantal deelnemers aan de reises bedroeg 45 in mei en 44 in september;
- Het aandeel mannelijke deelnemers bedroeg ongeveer 20%.

Activiteiten Inloop

- Op vrijdagmorgen is er na de Koffie Inloop onder begeleiding van de SVHU de mogelijkheid om met elkaar een activiteit te doen. Met name puzzelen en sjoelen hebben de belangstelling. Aansluitend kan een broodmaaltijd worden genuttigd;
- Gemiddeld namen er tien personen deel aan de activiteiten. Het aantal varieerde van zes tot 13 deelnemers. Krap 25% van de deelnemers was mannelijk.

Sjoelen

- Deze activiteit vindt na het koffie drinken plaats op dinsdag- en donderdagmorgen door een enthousiaste groep van twee tot acht personen per keer;
- Gemiddeld deden vijf personen per keer mee. Ruim 35% in deze groep is man.

Voor- en najaarsbuffet

- Deze activiteit wordt door de kookgroep van de SVHU (zie ook Open Eettafel) gecoördineerd;
- Het voorjaarsbuffet is een rijstbuffet dat om 17.00 uur op de vierde woensdagmiddag in april plaatsvindt;
- Het najaarsbuffet is een stampottenbuffet dat om 17.00 uur op de vierde woensdagmiddag in november plaatsvindt;
- De maaltijd wordt geserveerd in de grote en kleine zaal. Er is plaats voor 50 personen;
- Het aantal deelnemers bedroeg 47 bij het voorjaarsbuffet en 48 bij het najaarsbuffet. Het aandeel mannelijke deelnemers was ruim 20%;
- Tijdens deze buffetten is (in roulatie) een kerkenraadslid van een van de drie kerken uit Uddel aanwezig om de maaltijd met gebed te openen en te sluiten, en een stukje uit de Bijbel te lezen;
- De kosten van deze maaltijden worden vergoed door de SV.

Busritten

- De busritten vinden plaats in mei en september/oktober en zijn bedoeld voor ouderen in Uddel. Per seizoen zijn er drie ritten in de omgeving, waarbij maximaal acht personen per keer mee kunnen;
- Ze worden gecoördineerd door een SVHU-chauffeur van de bus van Philadelphia;
- De eigen bijdrage is € 2,50 per persoon, maar wordt vergoed door de SV.

3.4. Overige activiteiten in Wilhelminahof

De overige activiteiten vallen niet onder de functies Dagbesteding of Ontmoeting, ook niet onder de Wmo-subsidieregeling van de Gemeente Apeldoorn waaruit de SKWH subsidie ontvangt.

Activiteiten SVHU

- De SVHU organiseert in de Wilhelminahof thema-avonden voor de eigen vrijwilligers;
- Elk jaar organiseert de SVHU op een avond in november een bijeenkomst voor mantelzorgers uit Uddel. Ook organiseerde zij in 2016 twee koffieochtenden voor mantelzorgers in de Wilhelminahof.

Activiteiten SV

- De ontvangen giften, donateursgelden en gelden uit acties zet de SV in voor middelen en activiteiten voor ouderen. In 2016 werden de jaarlijks terugkerende activiteiten gefinancierd: creatieve middag en voor- en najaarsbuffet. Ook financierde de SV mee bij de computercursus;
- De SV had haar jaarlijkse sinaasappelactie op de derde zaterdag van januari en haar tweejaarlijkse zangavond in de oktobermaand in het kerkgebouw van de Hervormde Gemeente van Uddel. Bij de sinaasappelactie worden in het kader van maatschappelijke betrokkenheid scholieren van de Jacobus Fruytierschool ingezet.

Cursussen

- In 2016 waren er twee computercursussen voor beginners en één cursus voor gevorderden. Deze staan onder regie van Stimenz en worden gegeven door mevrouw Van de Pol uit Uddel. Het aantal deelnemers bedroeg vijf per cursus.
- Per cursus wordt een bruikleenovereenkomst afgesloten met elke cursusdeelnemer voor gebruik van een laptop van de Wilhelminahof tijdens de cursus.

Tabel 3. Overzicht in cijfers van activiteiten (exclusief cursussen) in en vanuit de Wilhelminahof

Omschrijving	Aantallen in 2016	
Dagbesteding (F2) (algemene voorziening Wmo)		
Dagbesteding	Keren (dagdelen)	251
Maandag, donderdag en vrijdagmorgen (5 dagdelen/dag)	Deelnemers per keer	8
Ontmoeting (F1) (algemene voorziening Wmo)		
Mannen Inloop	Keren	10
eerste maandagmorgen van maand	Deelnemers per keer	30
Handwerken	Keren	33
elke dinsdagmiddag	Deelnemers per keer	5
Creatieve Middag	Keren	7
eerste woensdag van maand 14.00 - 16.00 uur	Deelnemers per keer	10
Open Inloop (gevarieerd programma)	Keren	17
tweede en vierde woensdag van maand 14.00 - 16.00 uur	Deelnemers per keer	8
Activiteiten Inloop	Keren	51
Elke vrijdagmorgen 10.30-11.30/12.00 uur	Deelnemers per keer	10
Sjoelen	Keren	102
Elke dinsdag- en donderdagmorgen 10.30-11.30 uur	Deelnemers per keer	5
Koffie Inloop (en Boekenuitleen)	Keren	143
dinsdag, donderdag en vrijdag 10.00 – 10.30/11.00 uur	Deelnemers per keer	11
Open Eettafel (warme maaltijd)	Keren	101
dinsdag en donderdag 12.00 - 13.00 uur	Deelnemers per keer	22
Broodmaaltijd	Keren	51
vrijdag 12.00 – 13.00 uur	Deelnemers per keer	17
Open Maaltijd	Keren	2
Voorjaars- en najaarsbuffet in april respectievelijk november	Deelnemers per keer	48
Meer bewegen voor ouderen	Keren	37
woensdag 10.00 - 11.00 uur	Deelnemers per keer	12
Werkgroep Ouderen ¹ (in Wilhelminahof)	Keren	8
derde woensdag van de maand 14.00 – 16.00 uur	Deelnemers per keer	32
Busritten (organisatie Stichting Vrienden)	Keren	6
in voorjaar en (na)zomer	Deelnemers per keer	7

¹ De Werkgroep Ouderen valt onder Uddels Belang. De aantallen in de tabel betreffende bijeenkomsten in de Wilhelminahof. Daarnaast organiseert zij twee keer per jaar een ouderenreisje; het gemiddeld aantal deelnemers was 45.

Bijlage 1. Bestuurlijke organisatie in en rond Wilhelminahof



Organisatie

Het bovenstaande organogram geeft weer hoe de organisatie rond de Wilhelminahof is.

Bestuur SKWH en Adviesraad

De SKWH is in 1996 opgericht. Tegelijk werd de Adviesraad ingesteld. In de statuten van de SKWH is de Adviesraad opgenomen. De samenstellingen van het bestuur, de Adviesraad en de Groepen Wonen, Zorg en Welzijn in 2016 waren als volgt.

Bestuur SKWH

Dhr. G. Boeve	lid (namens Uddels Belang)
Dhr. A. Bronkhorst (Gzn)	lid (namens Adviesraad)
Mevr. C. de Bruin-Veelers	lid vanaf 27-10-2016
Dhr. H.J. van Lagen	penningmeester (DB-lid)
Dhr. J. van Vliet	voorzitter en waarnemend secretaris (DB-lid) (per 1 januari 2017 secretaris)
Dhr. K. Zwaan	lid vanaf 27-10-2016 (per 1 januari 2017 voorzitter)
vacature	secretaris (waargenomen door voorzitter)

Adviesraad

Dhr. L. van den Brink	lid namens diaconie van de Hervormde Gemeente (PKN)
Dhr. A. Bronkhorst (Gzn)	lid (afgevaardigd in bestuur SKWH)
Mevr. G. Bronkhorst-van Lagen	secretaris
Mevr. H. Bronkhorst-Hofman	lid
Mevr. F. de Bruin-Kok	lid
Dhr. W.J. den Otter	voorzitter; lid namens kerkenraad van de Gereformeerde Gemeente
Dhr. W. van de Ridder	lid namens diaconie van de Gereformeerde Gemeente in Nederland
Mevr. C.M. Wisse-van Eijzeren	lid

Coördinatie

Coördinator KWH

Mevr. H. Hop-van Luttkhuizen (T: (0577) 40 20 10 / 40 18 07; E: rita.hop@koninginwilhelminahof.nl)

Begeleiding Dagbesteding KWH

Mevr. L. van de Kolk-Honcoop	Activiteitenbegeleider; vooral invalkracht
Mevr. A. van Leeuwen-Buijtenhuis	Activiteitenbegeleider
Mevr. G. Valk	Activiteitenbegeleider en Coördinatie dagbesteding
Mevr. J. van Vuuren-van der Hoog	Activiteitenbegeleider

Groep Wonen

Het bieden van goede woonfaciliteiten en het beheer van het gebouw van de Koningin Wilhelmina Hof zijn verantwoordelijkheden van het bestuur van de SKWH. De Groep Wonen bestaat uit de leden van het dagelijks bestuur (DB). Bij het dagelijkse beheer van de fysieke ruimten in de Koningin Wilhelmina was naast de coördinator KWH de interieurverzorger, mevrouw F. de Bruin-Hop, betrokken. Tot september deed ze dit twee keer per week, en sinds september drie keer per week.

Bij de activiteiten in de keuken zijn mevrouw Hop-Van Vliet (coördinator koken van de SVHU), de dames van de kookgroep (vrijwilligers van SVHU) en mevrouw De Bruin-Huizer (voor keuken- en huishoudelijke voorraad) nauw betrokken. Ten behoeve van een goede hygiëne en om risico's die verbonden zijn met voedselbereiding en –bewaring te beheersen, zijn er drie vrijwilligers van de SVHU die in 2016 op kosten van de SKWH met goed gevolg een cursus HACCP hebben gevolgd: de dames Hop-van Vliet, De Ruiter-Koetsier en Stekelenburg.

Groep Zorg

Mevr. I. Bisschops	voorzitter (ouderenadviseur bij Stimenz)
Dhr. J.R. van der Brugge	lid (huisarts)
Ds. A. Goedvree	lid (predikant Hervormde Gemeente)
Mevr. R. Hop-van Luttkhuizen	lid (coördinator KWH)
Mevr. G. Limburg	lid (RST)
Mevr. C. van de Kamp	lid (Thuiszorg Icare)
Mevr. G. Mijnders	lid (Thuiszorg Icare)
Dhr. K. Roos	lid (SVHU)
Mevr. M.I. Valk	lid (dagbesteding KWH)
Dhr. A. Wernicke	lid (SprengeLand Wonen)
Dhr. S. van Wieren	lid (Fysiotherapie Midden Veluwe)
Dhr. P. Rond	agendalid (Philadelphia)

Nieuwsbrief KWH

Redactie

De leden van de redactie van de Nieuwsbrief KWH zijn:

Mevr. G. van den Hoek-Vermeer	lid
Mevr. W. van de Ridder	lid tot september 2016, ook opmaak en vormgeving van blad
Dhr. J. van Vliet	lid namens SKWH; tevens eindredactie
Mevr. L. Wisse-van Eijzeren	lid namens AR
Mevr. H. Hop-Luttkhuizen	adviserend lid als coördinator KWH

Opmaak en vormgeving Nieuwsbrief KWH

Dhr. S. van de Ridder (sinds september 2016)

Bijlage 2. Plattegrond Koningin Wilhelmina Hof

